

توصيف مقرر دراسي

2023 - 2022

أكاديمية : الشروق

معهد: المعهد العالي للحاسبات وتكنولوجيا المعلومات

شعبة: المحاسبة

1. بيانات المقرر

1201			الرمز الكودي:
أصول الإدارة (2)			اسم المقرر:
الأولى			الفرقة:
الثاني			الفصل الدراسي:
محاسبة			التخصص:
درس	محاضرة	عدد الوحدات الدراسية في الأسبوع:	
1	4		

2. أهداف المقرر:

الهدف	م
1) تزويد الطالب المعرفة الكاملة بأصول العملية الإدارية و عناصرها و أنشطتها المختلفة .	1
2) تعريف الطالب بطبيعة العملية الإدارية وتحدياتها المستقبلية .	2
3) تنمية المهارات الإدارية في مجال التخطيط و الهياكل التنظيمية و التوجيه و الرقابة .	3
4) الإلمام بأهم المصطلحات الإدارية (الأساسية) باللغة الإنجليزية .	4

3. تغطية المقرر للنتائج التعليمية المستهدفة للبرنامج

أ- المعرفة والفهم	ب- المهارات الذهنية	ت- المهارات المهنية والعملية	ث- المهارات العامة
6 ، 4 ، 3 ، 2	1 ، 3 ، 4 ، 6 ،	1 ، 2 ، 4 ، 7 ، 8 ، 11 ، 15	1 ، 2 ، 3 ، 6 ، 8 ، 11 ، 12

4. النتائج التعليمية المستهدفة للمقرر:

<p>1- التعرف بطبيعة العملية الإدارية والمستويات الإدارية لمنظمات الأعمال.</p>	<p>أ- المعرفة والفهم:</p>
<p>2- التعرف بعناصر العملية الإدارية .</p>	
<p>3- التعرف على أنماط القيادة و نطاق الإشراف الإداري وأسس التقسيم التنظيمي لمنشآت الأعمال .</p>	
<p>1- ربط المادة العلمية ببعض التحديات المستقبلية المحيطة ببيئة الأعمال .</p>	<p>ب- المهارات الذهنية :</p>
<p>2- تحليل المشاكل وتحديد الفرق بين المشكلة وظواهرها وتحديد أفضل الطرق لحل المشكلات .</p>	
<p>3- يختار من بين البدائل المتاحة بما يتوافق مع إمكانيات وموارد المنشأة لتحقيق الفاعلية والكفاءة .</p>	
<p>1- يستخدم المفاهيم و الطرق الإدارية الحديثة لإحداث التطوير و التحسين المستمر داخل منظمات الأعمال بما يتلائم مع المتغيرات البيئية القومية والعالمية المحيطة</p>	<p>ت- المهارات المهنية والعملية :</p>
<p>2- تطبيق عناصر العملية الإدارية داخل منظمات الأعمال.</p>	
<p>1- تنمية مهارات حل المشكلات وإختيار أفضل الحلول والبدائل المقترحة.</p>	<p>ث - المهارات العامة :</p>
<p>2- يستجيب و يحدث التطوير اللازم بما يتواءم مع تغيرات البيئة المحيطة.</p>	
<p>3- الامام باهم المصطلحات الإدارية باللغة الانجليزية.</p>	

5. مصفوفة تغطية محتوى المقرر لنواتج التعلم المستهدفة للمقرر:

م	محتوى المقرر	عدد الاسابيع	أ- المعرفة والفهم	ب- المهارات الذهنية	ت- المهارات المهنية والعملية	ث- المهارات العامة
1	التحديات الإدارية	2	✓	✓		
2	التخطيط الاستراتيجى	2	✓	✓		
3	التنظيم	2	✓	✓	✓	
4	التنسيق	2	✓	✓	✓	
5	التوجيه والرقابة	3	✓	✓	✓	✓
6	الأساليب الإدارية الحديثة وأهم المصطلحات الإدارية باللغة الإنجليزية	3		✓	✓	✓

6. المحتوى التفصيلي للمقرر

الاسبوع	رقم	الموضوع	عدد الساعات	محاضرة	درس
1	1	طبيعة العملية الإدارية	5	4	1
2	2	المصطلحات الإدارية العامة	5	4	1
3	3	تحديات الإدارة الحديثة	5	4	1
4	4	مبادئ التخطيط وأدواته	5	4	1
5	5	التخطيط الإستراتيجي	5	4	1
6	6	أنواع التنظيم	5	4	1
7	7	مبادئ التنظيم ووظيفته	5	4	1
8	8	طبيعة وظيفة التوجيه والتحفيز والإشراف	5	4	1
9		اختبار منتصف الفصل الدراسي			
10	10	تابع طبيعة وظيفة التوجيه والتحفيز والإشراف	5	4	1
11	11	طبيعة وظيفة القيادة	5	4	1
12	12	تابع طبيعة وظيفة القيادة	5	4	1
13	13	طبيعة وظيفة الرقابة	5	4	1
14	14	أساليب ومناهج الإدارة الحديثة	5	4	1
15	15	مراجعة عامة/ أسئلة	5	4	1
16		اختبار نهاية الفصل الدراسي			
اجمالي ساعات التدريس		70	56	14	

7. مصفوفة تغطية طرق التعليم والتعلم لنواتج التعلم المستهدفة للمقرر

أساليب التعليم والتعلم	أ- المعرفة والفهم	ب- المهارات الذهنية	ت- المهارات المهنية والعملية	ث- المهارات العامة
محاضرات (on line)	√	√	√	√
قاعة البحث (on line)	√	√	√	√
التعليم التعاوني (فرق العمل)			√	√
التعليم الإلكتروني(العروض التقديمية ومعامل الحاسب الآلي)			√	√
العصف الذهني(المناقشات)		√		
استراتيجية التعلم الذاتي(الأبحاث الفردية)			√	√
استراتيجية التعليم الغير مباشر(الواجبات المنزلية)	√	√	√	√

8. أساليب التعليم والتعلم للطلاب من ذوي القدرات المحدودة (المتعثرين دراسياً):

- 1 - ساعات مكتبية زائدة
- 2 - الريادة الطلابية
- 3 - مراجعات نهاية الفصل الدراسي

9. مصفوفة تغطية أدوات التقييم لنواتج التعلم المستهدفة للمقرر:

رقم الاسبوع	نسبة التقييم %	ث- المهارات العامة	ت- المهارات المهنية والعملية	ب- المهارات الذهنية	أ- المعرفة والفهم	أدوات التقييم
				√	√	اختبار قصير (Quiz on line)
9				√	√	اختبار منتصف الفصل الدراسي (on line)
قاعات البحث	%15	√	√			حل اسئلة
على مدار الفصل الدراسي		√	√			حضور
		√	√			البحث الفردي
		√	√			البحث الجماعي
16	%85			√	√	اختبار نهاية الفصل الدراسي

10. قائمة الكتب الدراسية والمراجع :

	مذكرات :
د/ إيمان وديع عبد الحليم، الأصول الإدارية (لم يذكر جهة النشر: 2014)	كتب ملزمة :
أ.د/ محمد عبد المتعال وآخرون، أصول الإدارة (لم يذكر جهة النشر: 2014)	كتب مقترحة :
أ.د/ سيد الهوارى، الإدارة والاسس العلمية للقرن 21 (لم يذكر جهة النشر: 2008)	
توافر المادة العلمية من خلال Videos – PDF - PTT	مصادر التعلم:
توافر بنية تكنولوجية داعمة مثل Microsoft Teams - Moodle	الإمكانات:
مجلات دورية ومواقع انترنت، وإلخ. www.businessballs.com www.business.com بنك المعرفة المصرى	دوريات علمية أو نشرات

أستاذ المادة : أ.م.د/ إيمان وديع عبد الحليم

رئيس مجلس القسم العلمى: أ.د/ نبيل عبدالرءوف إبراهيم

التاريخ: 4 / 1 / 2023 م